

**Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг
в областном бюджетном учреждении социального обслуживания
«Комплексный центр социального обслуживания населения
Медвенского района Курской области»**

1. Общие положения.

1.1. Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг (далее – Правила) регламентируют права и обязанности получателей социальных услуг областного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Медвенского района Курской области» (далее – Учреждение) в отделении социального обслуживания на дому и в отделении срочного социального обслуживания.

1.2. Настоящие Правила регламентируют внутренний распорядок получателей социальных услуг в Учреждении в целях создания наиболее благоприятных условий для предоставления социальных услуг гражданам, нуждающимся в предоставлении данных услуг в форме социального обслуживания на дому и предоставлении срочных социальных услуг.

1.3. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми получателями социальных услуг.

1.4. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Курской области от 31 марта 2015 года № 173-на «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг;

- Уставом Учреждения.

2. Время предоставления социальных услуг

2.1 Социальные услуги предоставляются получателям в режиме пятидневной рабочей недели

(с понедельника по пятницу) в течение рабочего времени:

- понедельник: с 08.30 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 17.30 час.

- вторник: с 08.30 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 17.30 час.

- среда: с 08.30 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 17.30 час.

- четверг: с 08.30 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 17.30 час.

- пятница: с 08.30 час. до 13.00 час. и с 14.00 час. до 17.30 час.

- суббота, воскресенье: выходные дни.

Социальное обслуживание в сельской местности осуществляется с учетом сокращенного рабочего времени в соответствии с трудовым законодательством. Допускается предоставление отдельных социальных услуг в иное время в случаях производственной необходимости и при установлении отдельным работникам индивидуального графика работы.

3. Права и обязанности получателей социальных услуг

3.1. Получатели социальных услуг имеют право на:

1. Уважительное и гуманное отношение;
2. Получение бесплатно в доступной форме информацию о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также поставщиках социальных услуг;
3. Выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;
4. Отказ от предоставления социальных услуг;
5. Защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
6. Участие в составлении индивидуальных программ;
7. Обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
8. Свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
9. Социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

3.2. Получатели социальных услуг обязаны:

1. Предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
2. Своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
3. Соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату.

3.3. Получатели социальных услуг отделения социального обслуживания на дому должны:

- а) соблюдать общепринятые нормы поведения;
- б) уважительно и корректно относиться к социальному работнику, предоставляющему социальные услуги, ко всем сотрудникам учреждения, оказывающим какие-либо консультации и услуги, а также к руководству Учреждения;
- в) обеспечивать беспрепятственный доступ социальному работнику в жилое помещение для оказания услуг, а также иным сотрудникам Учреждения для оказания ими каких-либо услуг или исполнения ими служебных обязанностей;
- г) исключать факторы, угрожающие здоровью и жизни работников Учреждения;
- д) находиться дома в дни планового посещения, либо заранее за 1-2 дня оповещать социального работника, предоставляющего социальные услуги о планируемом отсутствии;
- е) в случае появления заболеваний, требующих лечения в специализированных организациях здравоохранения, поставить в известность работников Учреждения;
- ж) формировать заказ на покупку товаров и услуг не позднее дня, предшествующего дню планового посещения;
- з) при формировании заявки на покупку товаров не допускать превышение предельно допустимых нагрузок при подъеме и перемещении тяжестей вручную;
- и) не предъявлять претензии и не требовать ответственности от Учреждения за качество лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, приобретенных в аптечной сети;

к) своевременно обеспечивать денежными средствами социального работника, предоставляющего социальные услуги, в размере, достаточном для приобретения заказанных товаров, лекарственных средств, изделий медицинского назначения, услуг и для оплаты иных потребностей;

л) обеспечивать социального работника, предоставляющего социальные услуги, инвентарем (шваброй, тряпкой, моющими средствами и др.) для уборки жилого помещения, а также иным необходимым инвентарем, посудой, средствами, принадлежностями для оказания социальным работником услуг;

м) не допускать требований по исполнению социальных услуг от сторонних лиц, в том числе, проживающих совместно и не имеющих договорных отношений с Учреждением, предотвращать незаконные попытки вмешательства родственников в процесс социального обслуживания;

н) соблюдать сроки и условия договора о предоставлении социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату;

о) не требовать исполнения социальных услуг, не указанных в перечне к договору;

п) предоставлять сведения и документы, необходимые для предоставления услуг, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

р) своевременно информировать Учреждение об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

с) информировать в письменной форме центр об отказе от получения услуг, предусмотренных договором.

3.4. Получатели срочных социальных услуг отделения срочного социального обслуживания должны:

а) соблюдать порядок предоставления срочных социальных услуг;

б) соблюдать общепринятые нормы поведения при нахождении в Учреждении с целью получения срочных социальных услуг;

в) уважительно и корректно относиться к заведующему отделением, специалистам отделения, ко всем сотрудникам Учреждения, оказывающим какие-либо консультации, а также к руководству Учреждения; не унижать их честь и достоинство, не употреблять нецензурную брань, не применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство;

г) соблюдать в помещении Учреждения и на территории порядок и чистоту, выбрасывать мусор в урны;

д) бережно относиться к техническим средствам реабилитации, предоставляемым получателю срочных социальных услуг, и обеспечивать сохранность документации, предлагающейся к данным техническим средствам реабилитации, а также мебели, оборудованию и инвентарю Учреждения в период нахождения на территории Учреждения;

е) при входе в помещения Учреждения соблюдать чистоту обуви, предварительно очистив ее от грязи либо иметь при себе и надеть бахилы;

ж) соблюдать правила пожарной безопасности, правила техники безопасности, санитарно-гигиенические правила;

з) в случае возникновения внештатной ситуации (пожар, террористический акт и др.) выполнять указания сотрудников Учреждения, при эвакуации пользоваться размещенными в Учреждении указателями;

и) возместить в полном объеме ущерб, причиненный имуществу Учреждения по вине получателя социальных услуг;

к) соблюдать сроки и условия предоставления технических средств реабилитации;

л) своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных срочных социальных услуг при их предоставлении за плату;

3.5. При получении срочных социальной услуги «Социальное такси» получатели социальных услуг должны:

а) своевременно извещать заведующего отделением срочного социального обслуживания о непредвиденных изменениях (в том числе, об отмене заявки), не позднее, чем за 2 часа до запланированной поездки;

б) следовать ранее согласованному маршруту следования, за исключением непредвиденных обстоятельств;

в) подтвердить факт пользования услугами Службы подписью в акте о предоставлении срочных социальных услуг;

3.6. Руководствуясь ст. 12 Федерального закона от 23.02.2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» не допускается курение табака в помещениях Центра и на его территории, а также в социальном такси.

3.7. Руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 22.11.1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» не допускается потребление (распитие) алкогольной продукции в помещениях Учреждения.

3.8. Руководствуясь ст. 40 Федерального закона от 8 января 1998 года № 3 -ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» и иными Федеральными законами не допускается на базе Учреждения потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ.

3.9. Руководствуясь ст. 1 Федерального закона от 1 июня 2005 года № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации» не допускается использование слов и выражений, не соответствующих нормам современного русского литературного языка (в том числе нецензурной брани), за исключением иностранных слов, не имеющих общеупотребительных аналогов в русском языке.

4. Заключительные положения

4.1. В случае нарушения получателем социальных услуг условий договора о предоставлении социальных услуг Учреждение имеет право отказаться в предоставлении данных услуг получателю социальных услуг.

4.2. При возникновении межконфликтных ситуаций между клиентами Учреждения (проявление в коллективе неуважения, бестактности, при некорректном высказывании своего мнения, при унижении чести и достоинства человека, при употреблении нецензурной брани, при повышении тональности голоса, при применении физического насилия и других действий, унижающих человеческое достоинство) коллектив, посещающий отделение Учреждения, может, по своему усмотрению, принять решение о том, чтобы лицо, по вине которого произошел конфликт, было отстранено от посещения отделения на неделю (7 рабочих дней). Окончательное решение по вышеназванной ситуации принимает директор Учреждения.

4.3. Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила осуществляется на основании приказа директора Учреждения.